



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัด สำนักงานเลขานุการ คณะมนุษยศาสตร์

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะมนุษยศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ตามรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตามหมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๖ ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ โดยเฉพาะระเบียบการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผลได้
๕. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Software โปรแกรม Microsoft office ได้แก่ Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft Access ได้
๖. เป็นผู้มีความสามารถในการจัดทำฐานข้อมูลต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
๗. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ ห้อง ๓๐๓ ชั้น ๓ สำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ในวันและเวลาราชการ (รับสมัครงานเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.) โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๕๕๖๖ – ๘ ต่อ ๔๓๕๑

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๓.๑ ปริญญาบัตรและใบรายงานคะแนน (Transcript) ทุกระดับปริญญาที่ได้รับ พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตร หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบกองเกินทหาร อย่างใดอย่างหนึ่ง
- ๓.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑" x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ใบ

๓.๕ หนังสือรับรองจากข้าราชการหรือพนักงานประจำหรือหากรับราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก ผู้รับรองซึ่งมิใช่บิดา มารดา สามเณร ญาติ พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี (นำมายื่นภายหลังได้)

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ ห้อง ๓๐๓ ชั้น ๓ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

๕. สอบข้อเขียนและปฏิบัติ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยแบ่งเป็น

- สอบปฏิบัติ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคารมนุษยศาสตร์ ๓

- สอบข้อเขียน เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม ๓๐๐/๖ ชั้น ๓ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์

๖. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและปฏิบัติ

วันพุธที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ ห้อง ๓๐๓ ชั้น ๓ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ในวันและเวลาราชการ

๗. สอบสัมภาษณ์กับคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยคณะมนุษยศาสตร์

วันอังคารที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๓๐๐/๖ ชั้น ๓ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

๘. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือก วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ห้อง ๓๐๓ ชั้น ๓ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์ อาคารจุฬารามณ์พิศาลศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ในวันและเวลาราชการ

๙. ค่าสมัครสอบ คนละ ๑๐๐ บาท

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พุทธิชาติ โพธิบาล)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์